

I. MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO
CONCEJO MUNICIPAL

ACTA REUNION ORDINARIA N° 111

EN SAN PABLO A DÍA JUEVES 14 DE ENERO DE 2016, SIENDO LAS 14:50 HRS., EN LA SALA DE SESIONES DEL CONCEJO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO, EN EL NOMBRE DE DIOS SE DIO INICIO A LA REUNION ORDINARIA N° 111 DEL CONCEJO MUNICIPAL, PRESIDIDA POR EL SR. OMAR ALVARADO AGÜERO, ALCALDE DE LA COMUNA DE SAN PABLO, ACTUANDO COMO SECRETARIA MUNICIPAL (S) Y MINISTRA DE FE, LA SRA. MYRIAM MORALES SANDOVAL.

LA SESIÓN SE LLEVÓ A EFECTO CON LA ASISTENCIA DE LOS SIGUIENTES CONCEJALES:

1. SRTA. EMILIA IRIS NUYADO ANCAPICHUN
2. SR. ALONSO RIVERA MALPU
3. SR. OSVALDO SOTO FLORES
4. SRA. EMILIA ANA ÁNGELA ÁLVAREZ SAPUNAR
5. SR. JUAN CARLOS SOTO CAUCAU
6. SR. FERNANDO MARCELO HECKMANN NAVARRO

TABLA

1. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.
2. CORRESPONDENCIA RECIBIDA Y DESPACHADA.
3. CUENTA DEL PRESIDENTE DEL CONCEJO.
4. ASUNTOS PENDIENTES DE LA REUNIÓN ANTERIOR.
5. ASUNTOS NUEVOS O MATERIAS NUEVAS.
6. ASUNTOS VARIOS.
7. ACUERDOS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1º PUNTO.

LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA ANTERIOR.

- PENDIENTE ACTA ORDINARIA Nº 109 DE FECHA DÍA VIERNES 08 DE ENERO DEL AÑO 2016.

PENDIENTE ACTA ORDINARIA Nº 110 DE FECHA DÍA MARTES 12 DE ENERO DEL AÑO 2016.

2º PUNTO.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA

- SE DA LECTURA A CORRESPONDENCIA DE UNIÓN COMUNAL DE JUNTAS DE VECINOS SAN PABLO, SOLICITANDO LA SUMA DE \$198.250, PARA CANCELAR PASAJES A 8 DIRIGENTES QUE PARTICIPARON EN DIPLOMADO EN GESTIÓN PÚBLICA REALIZADO EN UNIVERSIDAD DE LOS LAGOS, OSORNO DURANTE TRES MESES.

- SE DA LECTURA A CORRESPONDENCIA DE DEPARTAMENTO DE SALUD SAN PABLO, EN EL CUAL SE SOLICITA APROBACIÓN DE CONTRATOS Y ASIGNACIONES AÑOS 2016.

3º PUNTO

CUENTA DEL PRESIDENTE DEL CONCEJO

- NO HAY.

4º PUNTO

ASUNTOS PENDIENTES DE LA REUNIÓN ANTERIOR.

- NO HAY.

5º PUNTO

ASUNTOS NUEVOS O MATERIAS NUEVAS.

- NO HAY.

6º PUNTO

ASUNTOS VARIOS

- EL ALCALDE SR. OMAR ALVARADO SOLICITÓ LAS EXCUSAS CORRESPONDIENTES POR HABER LLEGADO TARDE A LA REUNIÓN, PUES SE ENCONTRABA EN UNA REUNIÓN EN OSORNO.

AGREGÓ QUE EN ESTA OPORTUNIDAD EL DIRECTOR DE ASEO Y ORNATO SR. ALBERTO MOREIRA, DARÁ EXPLICACIÓN A ALGUNOS TEMAS SOLICITADOS POR LOS CONCEJALES. ADEMÁS EXPONDRÁ EL EQUIPO DE FUNCIONARIOS QUE SE ENCUENTRA TRABAJANDO EN LAS ACTIVIDADES DE LAS CANDIDATAS A REINA.

EL FUNCIONARIO SR. MARCELO TILLEMANN, EXPLICÓ QUE EL EQUIPO SE ENCUENTRA CONFORMADO POR ALREDEDOR DE OCHO PERSONAS DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DEL MUNICIPIO, JUNTO A LA PARTICIPACIÓN DE LA CONCEJALA SRA. EMILIA ÁLVAREZ Y EL CONCEJAL SR. JUAN CARLOS SOTO, QUIENES EVALÚAN A LAS CANDIDATAS.

SEÑALÓ QUE ESTA MAÑANA SE REALIZÓ LA PRIMERA ACTIVIDAD EN PLAZA DE ARMAS, APROVECHANDO EL PAGO DE LOS PENSIONADOS, LO CUAL RESULTÓ TODO UN ÉXITO, VOTANDO HASTA EL MOMENTO UN TOTAL DE 200 PERSONAS. LAS ACTIVIDADES CON LAS CANDIDATAS TAMBIÉN SE TRASLADARÁN A LAS POBLACIONES Y AL SECTOR RURAL. EL JURADO ESTÁ COMPUESTO POR TRES PERSONAS.

EL ALCALDE SR. OMAR ALVARADO CONSIDERA QUE TRES INTEGRANTES DEL JURADO ES MUY POCO, POR LO TANTO SOLICITÓ PODER INCORPORAR A DOS PERSONAS MÁS. LA IDEA ES QUE LA COMUNIDAD EN GENERAL, A TRAVÉS DE REPRESENTANTES DE DIFERENTES INSTITUCIONES, PUEDAN TENER PARTICIPACIÓN EN ELEGIR A LA REINA PARA SAN PABLO.

LA CONCEJALA SRTA. EMILIA NUYADO Y EL CONCEJAL SR. ALONSO RIVERA, CONCUERDAN EN QUE SERÍA BUENO INCORPORAR A OTRAS PERSONAS PARA INTEGRAR EL JURADO QUE DEFINA A LAS CANDIDATAS.

LA FUNCIONARIA SRA. GLORIA HENRÍQUEZ, INFORMÓ QUE LA COMISIÓN DE CANDIDATAS ACORDÓ CREAR EL KUCHEN MAS GRANDE DE CEREZAS, DONDE CADA FUNCIONARIO APORTARÁ PARA SU PREPARACIÓN, Y FINALMENTE SE REALIZARÁ UNA DEGUSTACIÓN EN PLAZA DE ARMAS, COMO UNA FORMA DE INFORPORAR A TODA LA COMUNIDAD EN LAS ACTIVIDADES DE LAS CANDIDATAS Y ACTIVIDADES DE VERANO EN SAN PABLO.

SOBRE EL TEMA DEL JURADO PARA LAS CANDIDATAS, LA CONCEJALA SRA. EMILIA ÁLVAREZ DESEA MANIFESTAR QUE EL NUEVO TENIENTE DE

CARABINEROS DE SAN PABLO SERÍA UN JURADO IDÓNEO PORQUE RECIÉN ESTÁ CONOCIENDO A LA COMUNIDAD Y POR LO TANTO SERÍA TOTALMENTE IMPARCIAL. ADEMÁS SERÍA UNA FORMA DE PODER INTEGRARLO A LA SOCIEDAD SANPABLINA.

PASANDO A OTRA MATERIA, EL ALCALDE SR. OMAR ALVARADO CEDE LA PALABRA AL DIRECTOR DE SALUD SR. CLAUDIO TAPIA PÉREZ, PARA EXPLICAR EL DOCUMENTO PRESENTADO EN LA PRESENTE REUNIÓN. AÑADIÓ QUE EL SR. CLAUDIO TAPIA FUE RATIFICADO EN SU CARGO DE DIRECTOR DE SALUD MUNICIPAL DE SAN PABLO

EL DIRECTOR DE SALUD SR. CLAUDIO TAPIA, JUNTO CON SALUDAR AL CONCEJO EN PLENO, MENCIONÓ QUE ESTA SOLICITUD DE APROBACIÓN DE CONTRATOS Y ASIGNACIONES SE REALIZA CADA AÑO, Y RESPONDE A LA CONTINUIDAD DE LOS CONVENIOS DEL AÑO PASADO.

EL CONCEJAL SR. JUAN CARLOS SOTO, DESEA SABER SI ES POSIBLE AUMENTAR DE 22 A 44 HORAS SEMANALES PARA UNA PODÓLOGA, PORQUE LOS VECINOS MANIFIESTAN QUE ESO HACE FALTA.

EL DIRECTOR DE SALUD SR. CLAUDIO TAPIA, EXPLICÓ QUE LAS 22 HORAS SEMANALES ESTÁN DE ACUERDO A LA DEMANDA EXISTENTE EN LA COMUNA.

EL CONCEJAL SR. JUAN CARLOS SOTO DESEA SABER SI EL CESFAM RECIBIÓ LOS VEHÍCULOS DE EMERGENCIA QUE HABÍAN SIDO COMPROMETIDOS, ANTE LO CUAL EL DIRECTOR DE SALUD EXPLICÓ QUE SE RECIBIÓ RECIENTEMENTE UNA AMBULANCIA, PERO LA CAMIONETA QUE HABÍA SIDO COMPROMETIDA NO SE CONCRETÓ POR FALTA DE FINANCIAMIENTO.

EL CONCEJAL SR. ALONSO RIVERA, FELICITÓ AL DIRECTOR DE SALUD POR SU RATIFICACIÓN EN EL CARGO. A LA VEZ REITERÓ VER LA POSIBILIDAD DE AUMENTAR LAS HORAS DE PODOLOGÍA, PORQUE ESE TEMA SE HA PLANTEADO EN LAS REUNIONES DEL CONSEJO DE DESARROLLO DEL CESFAM.

EL DIRECTOR DE SALUD INDICÓ QUE SI LA SITUACIÓN LO AMERITA, SE PODRÍAN AUMENTAR EL NÚMERO DE HORAS DE PODOLOGÍA.

EL ALCALDE SR. OMAR ALVARADO, DESEA SEÑALAR QUE EL DESAFÍO DEL MUNICIPIO DE SAN PABLO, ES TENER EN FUNCIONAMIENTO EN EL MES DE MARZO LA FARMACIA COMUNAL, QUE IRÁ EN DIRECTOR BENEFICIO DE LOS VECINOS QUE NO CUENTAN CON LOS RECURSOS SUFICIENTES PARA LA ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS, MUCHAS VECES DE ALTO COSTO.

EL CONCEJAL SR. ALONSO RIVERA DESEA SABER SI EXISTE LA POSIBILIDAD DE CONTAR CON UN REEMPLAZO DE AUXILIARES PARAMÉDICOS EN LAS

POSTAS, CUANDO EL TITULAR SE ENCUENTRA CON PERMISO, DURANTE LOS FINES DE SEMANA O EN SU PERÍODO DE VACACIONES, SOBRETUDO EN EL SECTOR COSTA. EL DIRECTOR DE SALUD EXPLICÓ QUE LOS REEMPLAZOS SE ENCUENTRAN CONTEMPLADOS DURANTE ESTE AÑO.

FINALMENTE EL CONCEJAL SR. ALONSO RIVERA, RECORDÓ QUE EN PURRANQUE SE REALIZÓ UNA JORNADA DE PROMOSIÓN DE SALUD, DONDE SE HABLÓ DE FORMAR POLITICAS LOCALES EN LA COMISION DE SALUD, ADEMÁS SE ABORDÓ EL TEMA DE LA INTERSECTORIALIDAD, DE MANERA QUE PUEDAN ESTAR INVOLUCRADOS TODOS LOS DEPARTAMENTOS, POR EJEMPLO PARA DISMINUIR LA OBESIDAD DESDE EL PERÍODO INFANTIL.

POR LO TANTO ESPERA PODER TRATAR ESTE TEMA EN UN SIGUIENTE CONCEJO, CON MAYOR DETENCIÓN.

EN OTRO TEMA, EL COCNEJAL SR. JUAN CARLOS SOTO DESEA SABER EL MÉTODO QUE UTILIZARÁ LA EMPRESA BARZOLA, A CARGO DE LA CONSTRUCCIÓN DEL HOSPITAL DE QUILACAHUÍN, PARA CONTRATAR TRABAJADORES, PORQUE LA IDEA ES QUE EXISTIERA PERSONAL DE LA COMUNA.

EL ALCALDE SR. OMAR ALVARADO, EXPLICÓ QUE AYER SE REALIZÓ ESTA REUNIÓN CON LA EMPRESA BARZOLA, DONDE ADEMÁS SOLICITÓ LA PRESENCIA DE LA OFICINA MUNICIPAL OMIL, EL DEPARTAMENTO DE OBRAS, DEPARTAMENTO SOCIAL Y SERVICIO DE SALUD OSORNO.

EN AQUELLA OPORTUNIDAD SOLICITÓ QUE LA OFICINA OMIL SE ENCARGUE DE CAPTAR A VECINOS DE LA VILLA Y EL SECTOR RURAL QUE SE ENCUENTREN SIN TRABAJO, PARA PODER OPTAR A UN PUESTO EN LA CONSTRUCCIÓN DEL HOSPITAL DE QUILACAHUÍN.

SOLICITÓ ADEMÁS PODER REALIZAR UNA REUNIÓN SIMILAR EN QUILACAHUÍN PARA PRESENTAR A LA EMPRESA Y ASÍ LOS VECINOS PUEDAN REALIZAR LAS CONSULTAS CORRESPONDIENTES. LA IDEA PRINCIPAL ES GENERAR TRABAJO PARA LOS VECINOS DE LA COMUNA DE SAN PABLO.

LA CONCEJALA SRTA. EMILIA NUYADO SOLICITÓ QUE LA ENCARGADA DE LA OFICINA OMIL, SRA. SONIA HUEITRA, SE PUEDA TRASLADAR UN DIA HASTA EL SECTOR DE QUILACAHUÍN, PARA INSCRIBIR PERSONAS DEL SECTOR COSTA PARA QUE PUEDAN TRABAJAR EN LA CONSTRUCCIÓN DEL HOSPITAL DE QUILACAHUÍN.

EL ALCALDE SR. OMAR ALVARADO SOLICITARÁ QUE LA ENCARGADA DE LA OFICINA OMIL SE TRASLADÉ POR LO MENOS MEDIODÍA HASTA QUILACAHUÍN, PARA EL PROCESO DE INSCRIPCIÓN DE PERSONAL CALIFICADO O JORNALES, PREVIO AVISO POR LA RADIO.

LA CONCEJALA SRTA. EMILIA NUYADO, TOMANDO EN CUENTA LAS ELECCIONES MUNICIPALES QUE SE ACERCAN ESTE AÑO, SOLICITÓ VER LA POSIBILIDAD DE ACERCAR UNA OFICINA MOVIL DEL REGISTRO ELETORAL HASTA EL SECTOR COSTA DE SAN PABLO, TAL COMO LO HIZO LA COMUNA VECINA DE SAN JUAN DE LA COSTA, PARA QUE LOS VECINOS PUEDAN REALIZAR SU TRASLADO. LO ANTERIOR, PORQUE EXISTEN MUCHAS FAMILIAS QUE PROVIENEN DE SECTORES APARTADOS COMO PUCOPÍO, RAUQUEMÓ O PUACO, POR EJEMPLO, Y DEBEN VOTAR EN LA VILLA DE SAN PABLO.

EL CONCEJAL SR. FERNANDO HECKMANN, DESEA AGREGAR QUE EN LOS ÚLTIMOS PAGOS DE PENSIONADOS EN LA COSTA, YA SE HAN HECHO ALGUNAS VISITAS, POR LO TANTO SERÍA BUENO SOLICITAR UNA NUEVA VISITA HACIA ESTE SECTOR E INFORMAR A LA COMUNIDAD.

EL CONCEJAL SR. JUAN CARLOS SOTO SOLICITÓ QUE EN EL SECTOR DE ESTACIONAMIENTOS, SE ESTÁN REALIZANDO LAS RESPECTIVAS DEMARCAIONES, CADA UNO CON SU NOMBRE. POR LO TANTO SOLICITÓ PODER DEJAR UNO O DOS CUPOS PARA LOS CONCEJALES.

EL ALCALDE SR. OMAR ALVARADO DEBE RETIRARSE PARA CUMPLIR CON OTRO COMPROMISOS, POR LO TANTO CEDE LA PRESIDENCIA A LA CONCEJALA SRTA. EMILIA NUYADO, DEJANDO AL DIRECTOR DE ASEO Y ORNATO SR. ALBERTO MOREIRA PARA EXPLICAR ALGUNOS TEMAS PLANTEADOS POR LOS CONCEJALES EN LA REUNIÓN DE CONCEJO ANTERIOR.

LA CONCEJALA SRA. EMILIA ÁLVAREZ, INDICÓ QUE EN LA SESIÓN ANTERIOR, MENCIONÓ QUE REALIZÓ UN RECORRIDO POR ALGUNAS CALLES DE SAN PABLO, PUDIENDO COMPROBAR QUE EXISTE GRAN CANTIDAD DE BASURA, PASTO LARGO Y CONTENEDORES COLAPSADOS, POR LO TANTO SOLICITÓ EN AQUELLA OPORTUNIDAD, PODER DAR SOLUCIÓN A ESTE PROBLEMA.

EL CONCEJAL SR. FERNANDO HECKMANN TAMBIÉN DESEA INFORMACIÓN CON RESPECTO AL OPERATIVO DE RETIRO DE BASURA DOMICILIARIA DESDE EL SECTOR.

EL DIRECTOR DE ASEO Y ORNATO SR. ALBERTO MOREIRA, EXPLICÓ PRIMERAMENTE QUE EL PERSONAL DE ASEO Y ORNATO SE COMPONE DE 18 PERSONAS BAJO EL MANDO DEL CONTRATISTA SR. EWALDO FUENTEALBA.

LAMENTABLEMENTE UNA PERSONA OCUPÓ EL CARGO DE CAPATAZ, POR LO TANTO YA CUENTA CON 17 PERSONAS QUE TOMAN SUS VACACIONES DURANTE EL PERÍODO DEL AÑO. ADEMÁS POR ORDEN DEL ALCALDE, CADA TRABAJADOR TIENE UN DÍA LIBRE AL MES, Y SU JORNADA ES DE LUNES A VIERNES.

ADEMÁS, EL CAMIÓN COMPACTADOR DE BASURA TUVO UN PROBLEMA MECÁNICO, AL IGUAL QUE EL CAMIÓN RECOLECTOR DE BASURA MERCEDES BENZ Y EL CAMIÓN QUE CONDUCE EL FUNCIONARIO SR. ARMANDO BARRIENTOS. POR LO TANTO, PARA DAR RÁPIDA SOLUCIÓN A ESTE TEMA, SE DEBIÓ ARRENDAR EL CAMIÓN DEL VECINO SR. MARCELO PÉREZ, TANTO PARA RECOLECCIÓN DE BASURA, COMO TAMBIÉN PARA RECOLECCIÓN DE PASTO. CABE INDICAR QUE EL SR. MARCELO PÉREZ ES LA ÚNICA PERSONA QUE CUENTA CON RESOLUCIÓN SANITARIA PARA EL RETIRO DE BASURA DOMICILIARIA EN SAN PABLO.

EL CAMIÓN QUE CONDUCE EL SR. ARMANDO BARRIENTOS, ADEMÁS ES UTILIZADO PARA QUE, EN SU CALIDAD DE DIRECTOR DE ASEO Y ORNATO MEDIO AMBIENTE, SE PUEDA TRASLADAR A REUNIONES CON COMITÉS DE AGUA POTABLE O PARA VER UN PROYECTO ELÉCTRICO.

LA CONCEJALA SRA. EMILIA ÁLVAREZ DESEA SABER CUÁL ES EL RANGO JURISDICCIONAL QUE TIENE EL CONTRATISTA PARA EL CORTE DE PASTO Y ASEO.

EL DIRECTOR DE ASEO Y ORNATO SR. ALBERTO MOREIRA, EXPLICÓ QUE LA VILLA DE SAN PABLO HA CRECIDO BASTANTE EN LOS ÚLTIMOS AÑOS, TANTO HACIA EL NORTE COMO EL SUR. PERO LAMENTABLEMENTE EL NÚMERO DE TRABAJADORES NO HA AUMENTADO EN LAS LICITACIONES. POR LO TANTO EN EL FUTURO PRÓXIMA SE REQUIERE UNA REINGENIERÍA DE LAS BASES, TOMANDO EN CONSIDERACIÓN LO ANTERIORMENTE EXPUESTO.

LA CONCEJALA SRA. EMILIA ÁLVAREZ, SUGIRIÓ QUE EN UNA PRÓXIMA REUNIÓN, EL CONTRATISTA A CARGO DE LA MANTENCIÓN DEL ASEO Y ORNATO DE LA VILLA, PUDIERA EXPONER ANTE EL CONCEJO, EL PLAN DE TRABAJO QUE REALIZA DURANTE EL AÑO.

CON RESPECTO A LA CONSULTA DEL CONCEJAL SR. FERNANDO HECKMANN, SUGIRIÓ PODER APLAZAR EL PLAN DE RECOLECCIÓN DE BASURA EN EL SECTOR COSTA DE SAN PABLO HASTA EL MES DE MARZO, CUANDO PASEN TODAS LAS ACTIVIDADES DE VERANO Y ADEMÁS CUANDO EL MUNICIPIO RECIBA MAYORES RECURSOS DE PARTE DEL FONDO COMÚN MUNICIPAL.

EL CONCEJAL SR. FERNANDO HECKMANN, CONSIDERA QUE ES UNA BUENA IDEA, PORQUE SE PODRÁ AVISAR CON EL DEBIDO TIEMPO A LOS VECINOS SOBRE ESTE PRÓXIMO OPERATIVO DE LIMPIEZA EN EL SECTOR RURAL, PRINCIPALMENTE EN LA COSTA.

EL DIRECTOR DE ASEO Y ORNATO SR. ALBERTO MOREIRA SUGIRIÓ QUE PARA LA PRÓXIMA LICITACIÓN QUE SE REALIZARÍA A FINES DEL MES DE DICIEMBRE DEL PRESENTE AÑO, SE PUDIERA DESTINAR UN PROGRAMA PARA LA RECOLECCIÓN DE BASURA Y RECOLECCIÓN DE CALLES, Y OTRO

PROGRAMA PARA CORTE DE PASTO Y PODA DE ARBOLES, CONTROLADO POR CONTRATISTAS DIFERENTES.

EL CONCEJAL SR. OSVALDO SOTO, INDICÓ QUE ESTE TIPO DE CONVERSACIONES ES MUY POSITIVA PARA LOS CONCEJALES, PUES DE ESTA MANERA TIENEN LA RESPUESTA CORRECTA PARA LOS VECINOS QUE LE REALIZAN LAS CONSULTAS POR ESTE MOTIVO EN LA CALLE. ADEMÁS CONCUERDA CON LA IDEA DE QUE EL CONTRATISTA PUEDA EXPONER ANTE EL CONCEJO SU PLAN DE TRABAJO PARA EL AÑO.

EL CONCEJAL SR. ALONSO RIVERA, COMPRENDE LA SITUACIÓN DEL FUNCIONARIO SR. ALBERTO MOREIRA, Y PROPONDRÁ AL DIRECTOR DE SALUD SR. CLAUDIO TAPIA, VER LA POSIBILIDAD DE PODER CORTAR EL PASTO EN EL CESFAM CON SUS RECURSOS, LO MISMO PARA EL DIRECTOR DE EDUCACIÓN EN LOS ESTABLECIMIENTOS EDUCACIONALES MUNICIPALIZADOS.

7º PUNTO ACUERDOS

1.- EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL, ACORDÓ EN FORMA UNÁNIME, OTORGAR A LA UNIÓN COMUNAL DE JUNTA DE VECINOS SAN PABLO, UN APORTE DE \$198.250, EL CUAL SERÁ UTILIZADO PARA CANCELAR GASTOS DE PASAJES REALIZADOS POR OCHO DIRIGENTES DE LA COMUNA QUE PARTICIPARON EN DIPLOMADO EN GESTIÓN PÚBLICA EN LA UNIVERSIDAD DE LOS LAGOS DE OSORNO, Y CUYA CERTIFICACIÓN SE REALIZO EL PASADO 5 DE DICIEMBRE EN PUERTO MONTT.

2.- EL HONORABLE CONCEJO MUNICIPAL, ACORDÓ EN FORMA UNÁNIME, APROBAR CONTRATOS Y ASIGNACIONES MUNICIPALES PARA LOS FUNCIONARIOS DEL DEPARTAMENTO DE SALUD SAN PABLO, PERÍODO 1 DE ENERO A 31 DE DICIEMBRE 2016, DE ACUERDO AL SIGUIENTE DETALLES:

A.-MODALIDAD CONTRATA FINANCIAMIENTO PER-CÁPITA

- 1.-Aprobación Contrato, 33 hrs., semanales, Psicólogo Pedro Edgardo Bahamondez Diaz, C.I. 15894.901-6 .
- 2.- Aprobación Contrato 44 hrs., semanales Matrona, Alexhandra Meir Schell, C.I. 17.641.736-6
- 3.- Aprobación Contrato 44 hrs., semanales Enfermera Tamara Rosas Santana C.I. 16048241-9
- 4.- Aprobación Contrato ,44 horas semanales Tecnólogo Médico Pablo Cabrera C.I.16945918
- 5.-Aprobación Contrato ,33 horas semanales Asistente Social Javiera Palma Delgado C.I. 18.577.901-7
- 6.- Aprobación Contrato, 22 horas semanales Nutricionista, Srta.Paola Chaura C.I. 20.124.516-8
- 7-Aprobación Contrato, 22 hrs., semanales, TENS, Romina Pirul Campos C.I 18427865-0

- 8.-Aprobación contrato, 44 hrs., semanales, TENS Carolina Mardones Tapia C.I 17.247.622-8.
- 9.-Aprobación Contrato, 44 hrs., semanales, TENS Catherine Andrea Alvares Vega, C.I. 16.671.041-3
- 10.-Aprobación Contrato, 44 hrs., semanales, TENS Daniela Hernandez Cárdenas C.I. 15894.901-6,
- 11.-Aprobación Contrato ,44 horas semanales,TENS Labor. Sonia Yeanette Damian,C.I 13.820.862-1.9
- 12.-Aprobación Contrato, 44 horas semanales TENS Laboratorio Claudia Rosas, C.I. 18.427.406-K
- 13.- Aprobación contrato 44 hrs., semanales, TENS Johana Burgos,C.I 14.101693-8
- 14.-Aprobación Contrato, 44 hrs., semanales, TENS Rodolfo Muñoz Muñoz, C.I. 10922301-8
- 15.-Aprobación Contrato, 44 hrs., semanales, TENS Barbara Barria Oyarzun C.I 18963832-9.-
- 16.-Aprobación contrato, 44 hrs., semanales, chofer Sr.Luis Huentequero Duarte. C.I. 14.291.378-K.
- 17.-Aprobación contrato, 44 hrs., semanales, chofer Sr Jose Luis Martinez Vargas C.I. 12433032-7
- 18.-Aprobación Contrato 44 hrs., semanales,Administrativa Valentina Alvarez Arriagada C.I 18578700-1.
- 19.- Aprobación Contrato, 22 hrs.,semanales, Podóloga, Srta.Magda Gonzalez Alvarado C.I 16.584.116-6.
- 20.-Aprobación Contrato 44 hrs., semanales, Nochero Sr. Hugo Aburto Retamal C.I. 9.342.837-4.
- 21.-Aprobación Contrato, 22 hrs.,semanales ,Técnico informático, Sr. Hernán Diaz, C.I 15.295.205-8 2.
- 22.- Aprobación contrato, 44 hrs.,semanales Paramédico Yahaira Aburto Calfullanca, C.I 18.238.780-0
- 23.- Aprobación contrato, 44 hrs.,semanales Paramédico Patricia Velasquez Gonzalez C.I 19085333-0
- 24.- Aprobación contrato, 33 hrs.,semanales, Auxiliar Servicio Beatris ArosAntipan C.I 12339273-6

B.-MODALIDAD CONTRATA FINANCIAMIENTO PROGRAMAS

- 1.- Aprobación Contrato 44 horas semanales, Posta Chanco, TENS, Sr. Eduardo Hernan Paillaleve C.I. 15.795.367-2, Financiamiento Equidad Rural.
2. Aprobación Contrato , 33 horas semanales Kinesiólogo Sr. Alvaro Esteban Vielma Miranda, CI. 16.685.388-5, Financiamiento Programa Rehabilitación.
- 3.-Aprobación contrato , 22 horas semanales, Dr. Francisco Wetzel, C.I 15.795.733-3, Financiamiento Junaeb
- 4.-Aprobación Contrato,22 horas semanales Nutricionista, Ingrid Contreras C.I.16338119-2, Financiamiento Chile Programa Vida Sana
- 5.- Aprobación Contrato 44 horas semanales, TENS Farmacia Yessenia Vega Vargas C.I 17.198.315-0 , Financiamiento Programa Farmacia
- 6.-Aprobación contrato , 44 horas semanales TENS Farmacia Katherine Antillanca, C.I 18130002-7. Financiamiento Programa Farmacia

C.-MODALIDAD BOLETA HONORARIOS FINANCIAMIENTO PROGRAMAS

1.- Aprobación Contratos boleta honorarios, Médicos Generales, para realizar turnos urgencia, valor hora Lunes a Viernes \$ 19.000 , impuesto incluido, Dias sábado, domingo, y festivo \$ 21.000 impuesto incluido financiamiento Servicio Urgencia Rural;

Dra. Caterina Peña Herrera C.I 15.574.330-3

Dra. Francinne Muñoz Bouchard C.I 17.132.880-2 ,

Dra. Camila Andrea Brause Manzur C.I. 17.125.429-9

Dr. Felipe Ignacio Faundez Diaz C.I. 16.839.523-K

Dr. Christian Garrido Meneses C.I. 16.794.374-8

Dr. Nicolas Ramirez C.I. 16.839.002-5

Dra. Alexandra Esther Santillan Falconez C.I. 48.145.618-5

2- Contrato Dra. Lorena Mariette Valdebenito C.I. 15.734.795-0 para realizar ;

a) 40 altas 60 años, valor c/u \$ 95.000. impuesto incluido , financiamiento GES Odontológico Adulto

b) 70 GES embarazadas, valor c/u \$ 60.000 impuesto incluido, financiamiento GES Odontológico Familiar.

3- Aprobación contrato boleta honorarios, Dr. Francisco Mera Nuñez C.I , 16.111.743-9, máximo 88 horas mensuales, valor hora \$ 8.000, impuesto incluido, financiamiento Programa Extensión horaria Odontológica.

4.-Aprobación contrato boleta honorarios, Dr. Erwin Oswald Tourn Serrano C.I 17.008.767-4, máximo 30 horas mensuales, valor hora \$ 8.000, impuesto incluido, financiamiento Extensión Odontológica Per-Capita

5.--Aprobación contrato boleta honorarios, Dra: Carla Agurto máximo 30 horas mensuales, valor hora \$ 8.000, impuesto incluido , financiamiento Extensión Odontológica Per-Capita

6.-Aprobación contrato boleta honorarios Dr. Marcelo Santibañez, para realizar 52 altas Odontológicas (Mujeres mayores de 15 años) en Hospital Quilacahuín, valor cada una \$ 100.000 impuesto incluido,, Financiamiento Programa Odontológico Mas Sonrisas Chile.

7.-Aprobación contrato boleta honorarios Dra. Juanita Alejandra Delgado Ruiz C.I 17.198.636-2 para realizar 20 altas Odontológicas , (Mujeres mayores de 15 años), valor cada una \$ 100.000 impuesto incluido, Financiamiento Programa Odontológico Mas Sonrisas Chile.

8.-Aprobación contrato boleta honorarios Dra. Carla Agurto, para realizar 40 altas Odontológicas , (Mujeres mayores de 15 años), valor C/U \$ 100.000 impuesto incluido, Financiamiento Programa Odontológico Mas Sonrisas Chile.

9.-Aprobación contrato boleta honorarios Dr. Pablo Cardenas, para realizar 70 altas Odontológicas, (Mujeres mayores de 15 años), valor C/U \$ 100.000 impuesto incluido, Financiamiento Programa Odontológico Mas Sonrisas Chile.

10.-Aprobación contrato boleta honorarios, Dra. Daniela Paulina Brange Flores C.I 16.337.546-K , para realizar 40 altas Odontológicas, (Mujeres mayores de 15 años), valor

cada una \$ 100.000 impuesto incluido, Financiamiento Programa Odontológico Mas Sonrisas Chile.

11.-Aprobación contrato boleta honorarios, Dra. Ailyn Altamirano C.I 17.358.044-4, para realizar 40 altas Odontológicas, (Mujeres mayores de 15 años), valor cada una \$ 100.000 impuesto incluido,, Financiamiento Programa Odontológico Mas Sonrisas Chile.

12.-Aprobación contrato boleta honorarios, Dr. Erwin Oswald Tourn Serrano C.I 17.008.767-4, para realizar 40 altas Odontológicas, (Mujeres mayores de 15 años), valor C/U \$ 100.000 impuesto incluido, Financiamiento Programa Odontológico Mas Sonrisas Chile

13.-Aprobación contrato boleta honorarios Dra. Dra.Joselyn Elizabeth Lerchundi Monje, C.I 16.831.622-4, para realizar 76 protesis dentales, valor cada una \$ 63.000 impuesto incluido,, Financiamiento Programa Resolución Especialidades Odontológicas (Prótesis).

14.- Aprobación Contrato, Preparador Fisico Sr. Jaime A. Insunza Insunza C.I 14.094.105.-0, 17 horas semanales, valor mensual \$310.000, impuesto incluido, Financiamiento Programa Vida Sana.

15.- Aprobación Contrato, Boleta Honorarios, Técnico Nivel Superior en Preparación Física Srta.Yesenia Yarela Cardenas Pacheco C.I 18.427.235-0, 12 horas semanales , valor mensual \$180.000 , Impuesto incluido, Financiamiento Programa Vida Sana

16.-Aprobacion Contrato Boleta Honorarios Profesor Zumba, Sebastian Raul Hernan Melendres Ojeda C.I. 17.658.545-5, valor hora \$ 12.000, impuesto incluido. Financiamiento Programa Vida Sana

17.- Aprobación Contratos boleta honorarios, Tecnólogo Médico, Daniela Peters Gatica,C.I 16.112.839-2 ,para realizar consultas oftalmológica(vicios de refracción) valor \$ 8.000 , C/U impuesto incluido, Máximo 600 consultas anuales,financiamiento Resolución Especialidades

18.-Aprobación Contrato boleta honorarios, 1Enero -31 Diciembre 2015, Sra. Edith Canio Quinao C.I. 11.140.012-1, 32 horas mensuales, facilitador Intercultural, Valor mensual \$ 90.000, impuesto incluido, Financiamiento Per-Cápita.

19.-Aprobacion Contrato Boleta Honorarios 33 horas semanales,Auxiliar Servicio Sra.Sonia Margoth Union Pozas C.I. 13.402.763-0. valor mensual \$238.000 , Impuesto incluido , Financiamiento Per-Cápita.

20.- Aprobacion Contrato Boleta Honorarios 22 horas semanales, Asistente Social Nidia Nehuellanca C.I 16583903-K , valor mensual (rondas incluidas) \$ 383000, impuesto incluido, Financiamiento Per-Cápita.

21.-Aprobacion Contrato Boleta Honorarios, 22 horas semanales, Administrativo Sr. Miguel Andrade Delgado., C.I. 17.126.423-5, valor mensual \$ \$ 160.000 impuesto incluido, Financiamiento Per-Cápita

22.-Aprobacion Contrato Boleta Honorarios, 44 horas semanales, auxiliar servicio Sr. Gaston Reynu Barrientos., C.I. 12.996.627-0, periodo 1 Enero al 31 Abril , valor mensual \$ \$ 265.000 impuesto incluido , Financiamiento Per-Cápita.

D.-ASIGNACIÓN MENSUAL MUNICIPAL FINANCIAMIENTO PER-CÁPITA

a-Dra. Francinne Muñoz Bouchard C.I 17.132.880-2, \$ 506.097

b.-Dra. Patricia Monsalve Neira C.I 11.428.467-K, \$ 506.097

c.-Sr.Claudio E. Tapia Pérez C.I. 6.844.835-2 , \$ 410.607 (Director CESFAM))

d.- Srta Paula Vargas Henriquez, C.I. 13.403.698-2 \$ 112.466 (Encargada Finanzas)
 e-Tirza Vega Esposa C.I.15.688.615-5 \$ 56.233 (Encargada Remuneraciones)
 f.-Sra. Claudia Hernandez Seitz, C.I. 12.018.823-2, \$ 56.233 (Dirección Técnica)
 g.-Srta. Marcela Avila Cid, C.I.12.752.587-0, \$ 56.233 (Jefe Personal)
 h.-Sra.Pamela Martinez Wetzel, C.I. 11.709.306-9, \$ 56.233 (Jefe SOME)

SE CIERRA LA PRESENTE REUNIÓN SIENDO LAS 16:20 HRS.



[Handwritten signature]
 MYRIAM MORALES SANDOVAL
 SECRETARIA MUNICIPAL (S)
 MINISTRA DE FE



[Handwritten signature]
 ALVARO AGÜERO
 ALCALDE DE SAN PABLO
 PRESIDENTE DEL CONCEJO

SRTA. EMILIA NUYADO ANCAPICHÚN
 CONCEJALA

[Handwritten signature]

SR. ALONSO RIVERA MALPU
 CONCEJAL

[Handwritten signature]

SR. OSVALDO SOTO FLORES
 CONCEJAL

[Handwritten signature]

SRA. EMILIA ÁLVAREZ SAPUNAR
 CONCEJALA

[Handwritten signature]

SR. JUAN CARLOS SOTO CAUCAU
 CONCEJAL

[Handwritten signature]

SR. FERNANDO HECKMANN NAVARRO
 CONCEJAL