

ADMINISTRACION INTERIOR
I. MUNICIPALIDAD DE SAN PABLO
DEPARTAMENTO DE SALUD

San Pablo, 04 de abril del 2016.-

DECRETO EXENTO N°/284/
VISTOS

- 1.- Las disposiciones y facultades contempladas en la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.
- 2.- Lo dispuesto en la Ley N° 19.378, Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal.
- 3.- Oficio N° 748-12 de fecha 29.11.2012 del Tribunal Electoral Regional, donde remite copia autorizada del fallo y acta de proclamación del Alcalde y Concejales electos de la Comuna de San Pablo.
- 4.- Acta Sesión Constitutiva e Instalación del Concejo Municipal de San Pablo, de fecha 06.12.12, donde consta la Personería jurídica de don OMAR ALVARADO AGÜERO, como Alcalde de la Comuna de San Pablo.
- 5.- Decreto Alcaldicio N° 109, de fecha 31 de marzo del 2016, se nombra como Secretario Municipal Suplente a Don Rubén Rodríguez Sandoval, a contar del 01 de abril, al 31 de Mayo de 2016.

DECRETO

AUTORIZASE, al funcionario(a) del Centro de Salud Familiar San Pablo para hacer uso de Feriado Legal o Permiso Administrativo, según el siguiente detalle.

PEDRO BAHAMONDES DIAZ, Psicólogo, Categoría B, Nivel 15, por 1 día de permiso administrativo el 05/04/2016 hasta el 05/04/2016

MARIA SILVA MILLALONCO, AUXILIAR SERVICIO, Categoría F, Nivel 13, por ½ día de permiso administrativo el 05/04/2016 jornada (mañana).

ALEJANDRA ALAVAREZ HERRERA, AUXILIAR DE SERVICIO, Categoría F, Nivel 13, por 1 día de permiso administrativo el 04/04/2016. (Jornada mañana.)

PATRICIA VELASQUEZ GONZALEZ, AUXILIAR PARAMEDICO, Categoría D, Nivel 15, por 1 día de permiso administrativo el 06/04/2016, Completa.

ANOTESE, COMUNIQUESE, REGISTRESE Y ARCHIVESE

RUBEN RODRIGUEZ SANDOVAL
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

OMAR ALVARADO AGUERO
N° B° ALCALDE (S)

Distribución: OAA/RRS/CTM
- Carpeta Personal
- Oficina de Partes
- Ley de Transparencia
- SIAPER